



Рассадка за столом.

Текст: **Александр Заславский**

Наиболее торжественным видом дипломатических приемов являются завтраки, обеды и другие протокольные мероприятия с предусмотренной заранее рассадкой гостей за столом. Готовясь к их проведению, следует иметь в виду, что в этом деле не может быть мелочей, и каждый шаг хозяина и хозяйки предстоящей церемонии должен быть тщательно обдуман, чтобы все приглашенные заняли места, подобающие их рангу.

Приглашения.

Составляя список приглашаемых, надо, прежде всего, отметить в нем тех лиц, которым следует оказывать особые знаки внимания, и отвести им соответствующие места за столом. Готовятся два списка в порядке протокольного старшинства: один для мужчин, другой для женщин.

Приглашения следует рассылать как минимум за неделю до приема по почте либо с курьером. Приглашения направляются персонально. Если гость приглашается с супругой, то это надо обязательно указать в приглашении. Приглашаемый должен немедленно ответить, примет ли он участие в мероприятии или нет и придет ли вместе с супругой. Если он не уверен в том, сможет ли присутствовать, то лучше сразу отклонить приглашение, чем делать это в последний момент. Ни в коем случае нельзя отправлять на прием с рассадкой кого-то вместо себя. Наиболее правильной формой ответа на приглашение является письмо. Если же в приглашении указан номер телефона и латинские буквы R.S.V.P. (*repondez s'il vous plait* — «пожалуйста, ответьте»), то необходимо позвонить и подтвердить свой приход или отказаться. Иногда в приглашении после аббревиатуры R.S.V.P. добавляется фраза «regrets only», которая означает, что позвонить следует только в случае отказа.

На прием с рассадкой следует приходиться точно в указанное в приглашении время. Не принято приходиться на прием раньше назначенного срока, но уж если так получилось, что вы не рассчитали время и пришли раньше, то следует подождать где-то рядом и прийти ровно в назначенное время или на 5–7 минут позже. В любом случае, если с вашей стороны на приеме присутствует группа (делегация), нельзя приходиться позже, чем ее руководитель. Еще одно важное правило: нетактично покидать прием раньше, чем глава вашей делегации. Если вам все же нужно уйти, то необходимо заранее предупредить его об этом и получить разрешение.

Соблюдение принципа старшинства.

На официальных завтраках и обедах рассадка гостей производится в соответствии с их рангом и в порядке протокольного старшинства. Однако некоторые обстоятельства могут менять этот порядок. К примеру, в доме иностранного дипломата руководители местных органов власти имеют преимущество в старшинстве перед приглашенными дипломатами. Напротив, в домах руководителей местных органов власти послы и генеральные консулы занимают более почетное место, чем государственные чиновники.

Что касается женщин, то они рассаживаются, как и мужчины, в соответствии с рангом, однако, по возможности, следует не предоставлять женщинам места рядом друг с другом. Жен рассаживают в соответствии со старшинством их мужей.

Женщины без сопровождения мужчины рассаживаются в соответствии с их возрастом, положением или почетным званием. Замужние женщины имеют старшинство выше разведенных. Муж женщины, занимающей официальное положение, садится среди мужчин в соответствии с рангом жены, если занимаемое им служебное положение не дает право на более почетное место.

На приемах с участием не только официальных лиц, но и других приглашенных (руководители предприятий, деятели науки и культуры, журналисты) неизбежны противоречия между старшинством по праву и старшинством по соображениям вежливости. Решение этих вопросов зависит от обстоятельств, времени и места, поэтому заранее нельзя дать однозначный совет. Тем не менее, всегда должно приниматься во внимание относительное старшинство официальных лиц. Когда старшинство по праву определено, остальных гостей можно размещать среди них, руководствуясь такими принципами:

а) предпочтительное старшинство по соображениям вежливости должно быть предоставлено в зависимости от характера встречи лицам, занимающим более высокое положение и имеющим большее влияние в общественной жизни;

б) общепринято преимущество иностранных гостей. Равные по рангу иностранные граждане занимают более почетное место, чем граждане своей страны. Граждане, работающие за пределами своей страны, по старшинству выше соотечественников, имеющих тот же ранг и проживающих в стране.

На приемах, имеющих более или менее неофициальный характер, хозяин и хозяйка всегда занимают места во

главе стола. Почетные места за столом располагаются, как указано на рисунках 1 и 2. Распределению почетных мест следует уделить особое внимание, поскольку на них претендуют многие. Почетное место, как правило, находится напротив входной двери. Если дверь сбоку, почетное место находится напротив окна. На завтраках, где присутствуют только мужчины, самым почетным местом является место справа от хозяина (рис.3). Если хозяин желает оказать гостю особое внимание, он может предоставить ему второе место во главе стола, расположенное напротив него. Тем не менее, первое почетное место всегда остается справа от хозяина (рис.4).

Когда на завтраке или обеде присутствует жена хозяина, то почетным местом является место справа от хозяйки. В этих случаях гости обычно также приглашаются с женами. Если хозяин холост или его жена отсутствует, он может, если пожелает, на приеме с участием женщин отвести место напротив себя либо должностному лицу самого высокого ранга, либо одной из присутствующих женщин по своему выбору. Такой порядок остается в силе даже в том случае, когда трудности рассадки могут быть устранены лишь путем установки двух столов с хозяином во главе одного и с хозяйкой во главе другого стола. В этом случае мужья и жены рассаживаются за разными столами.

В случае приглашения большого числа знатных гостей иногда целесообразно провести их рассадку за несколькими столами. Тогда появляется возможность посадить хозяина, хозяйку и знатных гостей во главе разных столов. При этом план рассадки за каждым столом и места должны быть определены заранее.

Составление плана рассадки.

Протокольное распределение мест за столом показано на рисунках 1–7.

1. На завтраке или обеде с участием мужчин и женщин хозяин и хозяйка занимают места в середине прямоугольного стола друг напротив друга для удобства ведения беседы.

2. На официальных приемах за прямоугольным столом хозяин и хозяйка занимают места на противоположных концах (торцах) стола.

3. На завтраке и обеде с участием только мужчин, с хозяином во главе стола.

4. На завтраке или обеде с участием только мужчин, на котором хозяин может предложить в виде особого уважения одному из гостей занять второе место во главе стола.

Рис. 1

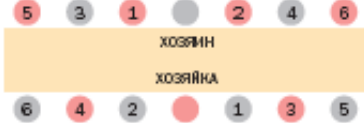


Рис. 3



Рис. 5



Рис. 2



Рис. 4



● — женщины
● — мужчины

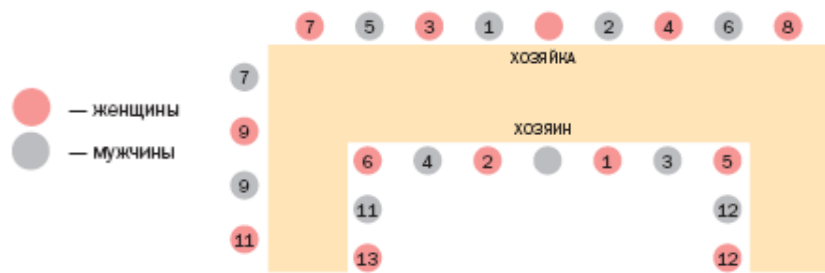


Рис. 6

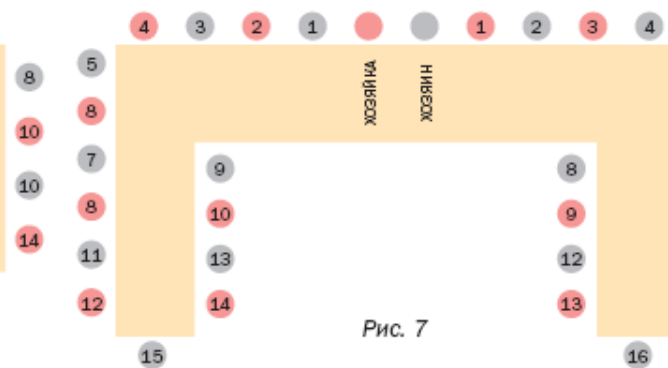


Рис. 7

5. На некоторых приемах хозяин может уступить свое место во главе стола гостю, которому желает оказать особое уважение. В этом случае хозяин отдает гостю место напротив своей жены, а сам занимает место либо справа от первой по старшинству женщины (после хозяйки), либо, что более вежливо, последнее место за столом, однако в том случае, если на прием не приглашены официальные лица. Когда консул принимает главу своего посольства, последний занимает место во главе стола — напротив жены консула. Когда присутствует жена посла, она сидит, как и ее супруг, во главе стола. В этом случае жена консула занимает первое место среди присутствующих женщин. Хозяин занимает место 3 или 4.

6, 7. На неофициальных (смешанных) завтраках или обедах за П-образным столом хозяин и хозяйка занимают места напротив друг друга. На приеме такого вида они также могут сидеть и рядом.

Рассадка.

С планом рассадки рекомендуется знакомить гостей заранее. Обычно план выставляется на столе у входа в зал или неподалеку от гардероба. Если на данном приеме принято мужчинам сопровождать женщин к столу, то один из сотрудников дает на подносе каждому мужчине при входе в помещение, где проходит прием, небольшую

карточку с указанием его имени и имени женщины, которую он должен сопровождать. Хозяин должен позаботиться о том, чтобы каждый гость был представлен женщине, которую он должен сопровождать к столу.

Желательно положить на каждое место за столом карточку с именем гостя. Иногда гостю вручается карточка (размером с визитную) со схемой стола. Общепринято, если позволяет рассадка, отводить места мужу и жене на одной стороне стола (но не рядом), а при отсутствии такой возможности никогда не сажать их напротив друг друга. Если же проводится прием без рассадки, то участники занимают места в соответствии с устным предложением устроителя приема.

Как только объявят о приглашении к столу, хозяин предлагает руку первой даме и первым проходит в зал. Почетный же гость предлагает руку хозяйке, и они входят в зал последними. Шеф протокола ожидает хозяйку и почетного гостя у входа в зал, затем следует за ними к столу и пододвигает им кресла. Гости занимают места только после того, как сядет хозяйка.

Если же прием не носит церемониальный характер, особенно завтрак, то дамам не принято предлагать руку. В этом случае после объявления «прошу к столу» или «кушать подано», хозяйка сопровождает к столу женщин, а хозяин мужчин. По окончании завтрака или обеда хозяйка встает и выходит из-за стола первой.

Проверьте себя.

Вопросы.

1. Можно ли опаздывать на приемы с рассадкой?
2. Каков принцип рассадки супруг приглашенных?
3. Каким образом рассаживают приглашенных женщин?
4. Какое место предназначается мужу жены, занимающей официальное положение?
5. Где находится самое почетное место за столом?
6. Куда следует садиться гостям, если нет заранее подготовленного плана рассадки за столом?
7. Кто первый выходит из-за стола после окончания завтрака или обеда?

Ответы

1. Если в приглашениях не указано время мероприятия от и до, например, с 18.00 до 20.00, то, независимо от вида приема, опаздывать на него не следует.
2. Супруг рассаживают в соответствии со старшинством их мужей. Не следует предоставлять им места напротив своих мужей.
3. Женщины рассаживаются, как и мужчины, в соответствии с их возрастом, положением или почетным званием, однако по возможности следует не предоставлять женщинам места рядом друг с другом.
4. Муж женщины, занимающей официальное положение, садится среди мужчин в соответствии с рангом жены, если занимаемое им служебное положение не дает право на более почетное место.
5. Почетное место, как правило, находится напротив входной двери. Если дверь сбоку, почетное место находится напротив окна.
6. Если же проводится прием без рассадки, то участники занимают места в соответствии с устным предложением устроителя приема, причем хозяин и хозяйка сопровождают главных гостей на отведенное им место.
7. Первой поднимается из-за стола хозяйка.